



Inovação no apoio à pesquisa: estratégias e resultados do treinamento on-line em normalização de trabalhos acadêmicos da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB/UFMG

Innovation in research support: strategies and results of online training in the standardization of academic papers at the ICB/UFMG Graduate Library

Jéssica Patrícia Silva de Sá 

Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG)

j.jessicadesa@gmail.com

RESUMO

O presente artigo explora, descreve e analisa um projeto de inovação no apoio à pesquisa científica, que ocorre por meio da oferta de um treinamento on-line sobre normalização de trabalhos acadêmicos. O curso foi criado para atender aos alunos da Pós-graduação do Instituto de Ciências Biológicas e demais interessados pertencentes à comunidade acadêmica da Universidade Federal de Minas Gerais. Surgiu da necessidade de uma intervenção por parte da Biblioteca de Pós-graduação do Instituto de Ciências Biológicas, no sentido de intensificar a orientação aos alunos quanto à padronização e apresentação dos trabalhos acadêmicos depositados no Repositório Institucional. A estruturação do curso foi baseada na utilização de recursos pedagógicos audiovisuais para possibilitar uma aprendizagem mais dinâmica e produtiva. Por meio da exploração do projeto do curso, do mapa de atividades, da plataforma on-line e do desempenho dos alunos, foi possível analisar as demandas por parte dos discentes concluintes e as possibilidades de melhoria do treinamento.

Palavras-chave: Trabalhos acadêmicos; Normalização; Repositório institucional.

ABSTRACT

This article explores, describes, and analyzes an innovation project supporting scientific research, which takes place through the offering of online training on the standardization of academic papers. The course was created to serve postgraduate students of the Institute of Biological Sciences and other interested members of the academic community of the Federal University of Minas Gerais. It arose from the need for intervention by the Postgraduate Library of the Institute of Biological Sciences to intensify guidance to students regarding the standardization of the presentation of academic papers deposited in the university's Institutional Repository. The course structure was based on the use of audiovisual pedagogical resources to enable more dynamic and productive learning. Through the exploration of the course project, the activity map, the online platform, and student performance, it was possible to analyze the appropriation of knowledge by the graduating students and the possibilities for improving the training.

Keywords: Academic papers; Standardization; Institutional repository.

1. INTRODUÇÃO

A bibliotecas universitárias estão atreladas às suas instituições de ensino, atuando como unidades de informação especializadas, que contribuem diretamente na tríade indissociável ensino-pesquisa-extensão. Especificamente, no âmbito da pesquisa científica, a biblioteca universitária atua, de modo tradicional, no tratamento técnico da informação, sua posterior disponibilização e disseminação para discentes, docentes e pesquisadores. Por meio do serviço de referência, a biblioteca torna-se, também, um meio mediador entre o usuário e os recursos informacionais.

Para além das funções tradicionais, sem de modo algum menosprezar sua importância, uma das atribuições da biblioteca universitária é a busca por inovações e estratégias que possam dar suporte às atividades desenvolvidas pela comunidade universitária. Nesse sentido, ações inéditas emergem a partir da análise e constatação das demandas dos usuários, no caso, da comunidade universitária.

De modo a investigar a concretude dessas asseverações, considerou-se interessante averiguar um estudo de caso específico, de modo a compreender a implementação de um projeto. Nesse sentido, no âmbito do Sistema de Bibliotecas da Universidade Federal de Minas Gerais (UFMG), especificamente na Biblioteca de Pós-Graduação do Instituto de Ciências Biológicas (ICB), foi desenvolvido um projeto de inovação no apoio à pesquisa. Trata-se de um treinamento on-line de normalização de trabalhos acadêmicos, que visa dar suporte a elaboração de monografias, dissertações e teses, para o posterior depósito dos trabalhos junto ao Repositório Institucional da UFMG (RI-UFMG).

Diante dessa realidade, o presente trabalho objetivou descrever e analisar o projeto de inovação no apoio à pesquisa desenvolvido pela Biblioteca de Pós-Graduação do ICB/UFMG, fundamento na normalização de trabalhos acadêmicos. Para alcançar o objetivo geral, considerou-se como objetivos específicos: identificação e detalhamento das etapas de desenvolvimento do projeto; exploração do projeto do curso, do mapa de atividades, da plataforma on-line e do desempenho dos alunos.

2. INOVAÇÃO EM BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS

Conforme apontado por Damasceno e Vitorino (2025), o ensino superior sofreu mudanças recentes que ocasionaram o surgimento de várias tendências de serviço para as bibliotecas universitárias. Ao alinhar seus objetivos e metas com os da instituição, as bibliotecas devem passar a atuar como espaço educativo dentro da

universidade.

Atualmente, é necessário que os alunos saibam “acessar, buscar e usar as informações, tendo habilidades técnicas, valores éticos e atitudes criativas para lidar com as informações de que necessitam no dia a dia” (Damasceno; Vitorino, 2025, p. 2). Tais práticas e atitudes relacionam-se ao desenvolvimento da competência informacional, “entendida como o conjunto de habilidades necessárias para reconhecer uma necessidade informacional, localizar, avaliar, usar e *comunicar informações de forma ética e eficaz*” (Sconul, 2011, p. 5, grifo nosso).

Conforme Damasceno e Vitorino (2025),

[...] treinamentos e capacitações se alinham com alguns elementos da Competência em Informação na medida em que a preocupação deles também está no ensino do acesso, da busca e do uso das informações.

Ao encontro desse discurso, a perspectiva de Lankes (2016), que posiciona as bibliotecas como mediadoras e facilitadoras da criação de conhecimento, dialoga diretamente com os modelos de Competência Informacional, os quais defendem que a capacidade de buscar, avaliar e comunicar informação é central para a pesquisa acadêmica (Sconul, 2011).

Ademais, Cândido e Trevisol Neto (2024, p. 8), argumentam que a pandemia de COVID-19 “catalisou a criação do serviço de referência virtual e a oferta de cursos e seminários online, iniciativas que devem ser mantidas devido à sua relevância e aceitação”.

Mediante o exposto, compreende-se que iniciativas como o treinamento on-line em normalização de trabalhos acadêmicos representam uma forma concreta de inovação no apoio à pesquisa. Tal intento possibilita a promoção de habilidades essenciais para a produção científica, bem como impulsiona formas padronizadas de comunicação das publicações e fortalece a autonomia intelectual dos pós-graduandos.

2. 1 O fluxo dos trabalhos acadêmicos na UFMG

No âmbito da UFMG, o fluxo dos trabalhos acadêmicos envolve três instâncias: os discentes, as bibliotecas setoriais e o RI-UFMG.

Após concluir a defesa do trabalho acadêmico a nível de Pós-Graduação, os discentes devem, primeiramente, solicitar à biblioteca de sua unidade acadêmica a elaboração da ficha catalográfica.

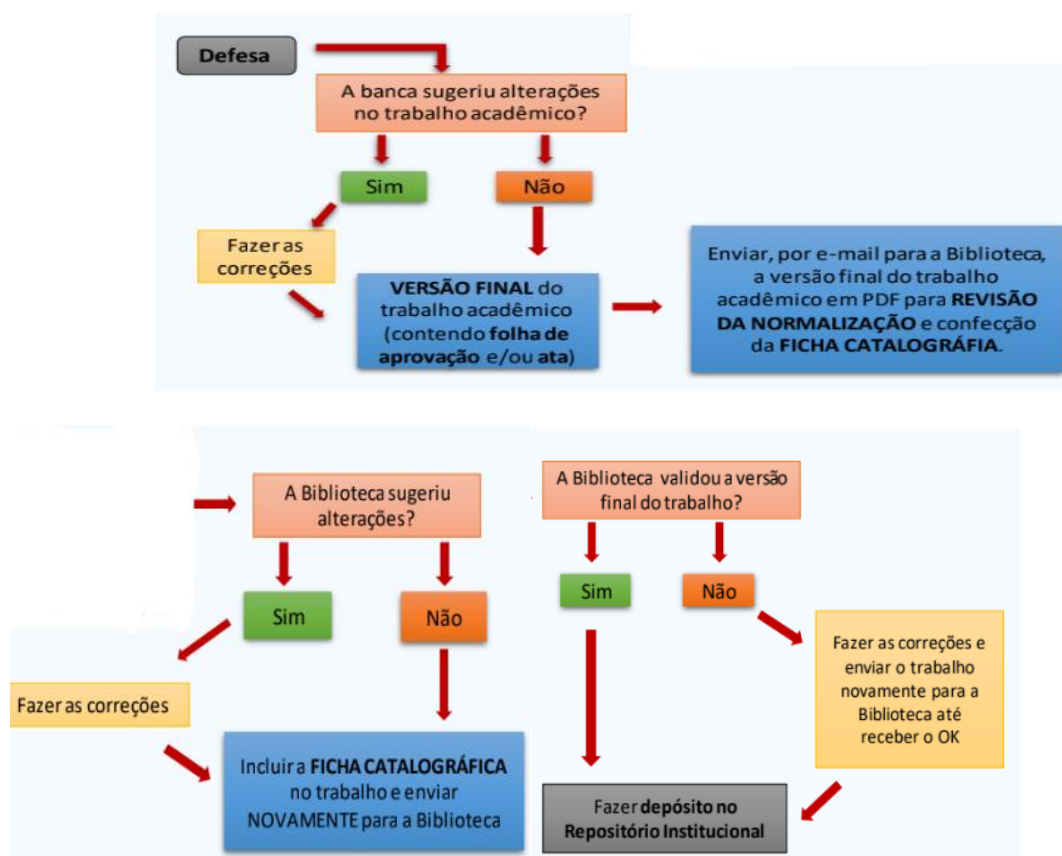
As bibliotecas setoriais, como é o caso da Biblioteca de Pós-Graduação ICB, participam do processo de depósito e disponibilização dos trabalhos acadêmicos no RI-UFMG, orientando sobre a normalização bibliográfica e confeccionando fichas catalográficas.

Desse modo, após a solicitação, os bibliotecários elaboram a ficha catalográfica e a encaminham aos discentes, que devem incluí-la na versão final do trabalho antes de submetê-lo ao RI-UFMG. O depósito do trabalho é obrigatório, conforme estabelece a Resolução nº 08/2021, de 18 de novembro de 2021, que cria o Repositório e institui a sua política informacional (UFMG, 2021).

Além disso, o trabalho deve apresentar formatação adequada às diretrizes de normalização da UFMG, em consonância com as diretrizes nacionais e internacionais de Ciência Aberta.

A seguir, apresenta-se o fluxo de trabalho pós-defesa e os trâmites da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB antes do depósito do trabalho acadêmico no RI-UFMG (Figura 1).

Figura 1 – Fluxo de trabalho pós-defesa



Fonte: Adaptação de imagem produzida pela Biblioteca de Pós-Graduação do ICB.

O RI-UFMG armazena a produção intelectual da universidade, em formato digital. Ao permitir a busca e recuperação da informação, promove assim, a acessibilidade e a difusão da produção científica e cultural em contexto global (UFMG, 2025b).

Foi produzido um documento pela equipe de bibliotecários do RI-UFMG para estabelecer um consenso acerca das partes essenciais que compõem um trabalho acadêmico, a partir das orientações fornecidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), especificamente, por meio da Norma Brasileira (NBR) 14724:2024 (que normatiza a apresentação dos referidos trabalhos).

Assim, os trabalhos acadêmicos produzidos no âmbito da pós-graduação na UFMG - monografias de especialização, dissertações e teses - devem seguir as Diretrizes para Normalização de Trabalhos Acadêmicos da UFMG. Essas diretrizes norteiam os discentes a respeito dos elementos obrigatórios que devem constar nos trabalhos para que possam ser depositados no RI-UFMG (UFMG, 2025a).

Constata-se que, embora o documento esteja disponível para consulta acadêmica no site do RI-UFMG (UFMG, 2025a) e oriente a respeito da necessidade de um padrão que norteie a apresentação dos trabalhos que serão depositados, os discentes ainda possuem muitas dúvidas quanto à normalização. Após a elaboração do trabalho final, muitos alunos têm seus trabalhos rejeitados pelo RI-UFMG por não estarem em conformidade com as normas estabelecidas.

Nesse processo, inicialmente, a equipe de bibliotecários do RI-UFMG analisa os trabalhos acadêmicos que são depositados pelos discentes de toda a universidade. Essa análise é feita ao verificar se a estrutura do trabalho está condizente com as diretrizes do RI-UFMG no que se refere à apresentação gráfica textual do documento (configuração da página, margens, layout, espaçamentos, fonte, paginação, título, alinhamento) e estrutura do trabalho acadêmico (a ordem dos elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais).

Ao final da análise, o RI-UFMG informa ao discente se o trabalho foi aceito ou não e, em caso de negativa, indica as alterações e correções necessárias no que se refere à normalização. Ressalta-se que a avaliação realizada não se refere ao conteúdo do trabalho, mas exclusivamente aos aspectos formais do documento, essenciais para sua adequada indexação e recuperação em bases de dados e portais agregadores nacionais e internacionais.

Após o aval do RI-UFMG, ou seja, quando o trabalho acadêmico é aceito, as bibliotecas setoriais conferem e validam os metadados e as produções de suas respectivas unidades acadêmicas, para torná-las acessíveis on-line.

Em suma, o RI-UFMG avalia os trabalhos que serão aceitos ou não para depósito no repositório. Por sua vez, as Bibliotecas Setoriais conferem e validam a produção que foi aceita.

Apesar das orientações usualmente oferecidas pelas bibliotecas, os índices de trabalhos rejeitados para depósito no RI-UFMG em razão de inadequações de normalização ainda são elevados. Especificamente no ICB, os discentes recorrem à Biblioteca de Pós-Graduação em busca de orientações para a correção dos trabalhos. Além de gerar elevada demanda de atendimento para a biblioteca, esse processo resulta na produção de múltiplas versões do trabalho final e em sucessivas idas e vindas do documento, em função das alterações solicitadas.

O discente, muitas vezes, sente-se desconfortável com essa situação, uma vez que o trabalho já foi aprovado pela banca examinadora; entretanto, por não estar em conformidade com as Diretrizes de Normalização da UFMG, o documento ainda demanda ajustes de formatação.

2. 2 O curso on-line de normalização de trabalhos acadêmicos

A normalização possui um papel fundamental na elaboração de um trabalho acadêmico, pois torna o documento padronizado, trazendo consistência na sua apresentação (Maculan, 2011). A compreensão das demandas dos discentes de pós-graduação do ICB da UFMG tornou possível a elaboração de um treinamento virtual com a temática da normalização documentária, que pretendeu auxiliar esses estudantes no momento da elaboração dos trabalhos acadêmicos. Por meio do treinamento é possível desenvolver competências relacionadas à aplicação das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) em conformidade com as Diretrizes do RI-UFMG, a saber: formatação do trabalho, orientações sobre citações de diferentes maneiras, elaboração das referências de diversos recursos informacionais.

Dessa forma, o treinamento apresenta algumas normas que devem ser seguidas na elaboração de um trabalho acadêmico, de modo que o documento esteja alinhado quanto à sua estrutura e aparência, o que facilita a organização e o acesso às

informações, como também a comunicação científica. Assim, com o intuito de reduzir as inconsistências presentes nos trabalhos acadêmicos, o treinamento foi estruturado no ambiente Moodle, com carga horária de 10 horas, contemplando conteúdo embasado nas orientações do RI-UFMG, tendo como princípio a NBR 14724, a NBR 10520 e a NBR 6023.

Acredita-se que a tendência é que a demanda de estudantes interessados no treinamento seja elevada. Devido ao seu caráter virtual, o treinamento possibilita que alunos advindos dos diversos cursos de pós-graduação do ICB/UFMG, e da universidade no geral, possam se inscrever e usufruir do conteúdo.

Em relação aos critérios para a concessão da certificação, a avaliação de cada participante consiste na constatação da conclusão do treinamento virtual por meio da realização de dois questionários, com perguntas relacionadas ao conteúdo apresentado em cada unidade, no qual o aluno deverá obter pontuação de no mínimo 60%.

É importante destacar que o treinamento on-line foi desenvolvido por uma equipe de Bibliotecários-Documentalistas, uma parceria da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB, da Biblioteca Universitária (BU), do RI-UFMG, do Núcleo de Apoio à Pós-Graduação (NAPG-ICB) e do Centro de Apoio à Educação à Distância (CAED), este último denominado Diretoria de Educação à Distância e Educação Digital (DEED) a partir de 2024.

2.2.1 Objetivos do treinamento

O treinamento tem como objetivo geral oferecer aos discentes, provenientes dos 16 programas de pós-graduação do ICB/UFMG, assim como demais interessados, conhecimentos acerca da elaboração do trabalho acadêmico de acordo com as diretrizes do RI-UFMG e as normas da ABNT, no que diz respeito à estrutura e à apresentação, orientações quanto à maneira correta de citar autores e referenciar as fontes de informação consultadas.

No que concerne aos objetivos específicos o treinamento apresenta o seguinte:

- Instruir sobre a apresentação gráfica textual do documento: configuração da página, margens, layout, espaçamentos, fonte, paginação, título, alinhamento, entre outros;

- Apresentar a estrutura de um trabalho acadêmico e a ordem dos elementos: parte interna e externa, os elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais;
- Informar a respeito da forma correta de citar autores, citações diretas, indiretas e citação de citação;
- Orientar a elaboração de referências conforme as normas vigentes.

2.2.2 Público Alvo

O público alvo constituiu-se dos discentes provenientes dos 16 programas de pós-graduação do ICB/UFMG, que possuem obrigatoriedade de depositar o trabalho acadêmico no RI-UFMG. Demais interessados, como discentes de outros programas de pós-graduação, alunos de graduação, professores e servidores da Universidade também estão aptos a participarem do treinamento. O treinamento possui autoinscrição (o próprio aluno se inscreve automaticamente no curso por meio do link de acesso) e disponibilidade contínua (sem prazo para início e encerramento do curso).

3. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Inicialmente, o projeto foi discutido pela equipe de bibliotecários da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB, que validou a ideia inicial e ampliou o seu escopo. Assim, foi redigido o texto do projeto, de modo a descrevê-lo e estabelecer seus objetivos. Em novembro de 2022, realizou-se uma reunião com o NAPG-ICB, que considerou a proposta adequada e apoiou o desenvolvimento da iniciativa.

Em seguida, realizou-se uma reunião com a equipe do CAED, na qual estabeleceu-se uma parceria para execução do treinamento na plataforma virtual Moodle, disponível através do “minhaUFMG”, ambiente virtual integrado para toda a comunidade acadêmica da UFMG. A equipe do CAED, composta por pedagogos e designers, foi responsável pela criação da identidade virtual do curso (Figura 2) e pela sua estruturação na plataforma virtual.

Figura 2 – Logomarca do curso



Fonte: Elaborada pelo CAED UFMG.

Além disso, o CAED recomendou a elaboração de um projeto pedagógico do curso, de um cronograma e de um mapa de atividades (Figura 3) pela equipe da Biblioteca, que auxiliou na visualização dos elementos componentes do curso.

Figura 3 – Mapa de atividades

Identificação		
Disciplina/Curso	Normalização de trabalhos acadêmicos	
Carga horária	10 horas	
Tempo estimado de dedicação diária à disciplina	1 hora	
Título da Unidade/Duração (semanas)/Tópicos	Objetivos Esperamos que o estudante, ao final da unidade, seja capaz de:"	Atividades e recursos didáticos (Especificação)
Apresentação (da disciplina):	Compreender a importância da normalização para a comunicação científica; Conhecer a forma de apresentação do treinamento, a didática utilizada e a forma de avaliação.	Videoaula de apresentação do curso, com explicações breves.
Unidade 1 Estrutura do trabalho acadêmico	Identificar os elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais; Compreender a apresentação gráfica do documento; Conhecer a ordem correta de apresentação dos elementos; Diferenciar elementos obrigatórios e opcionais.	Videoaulas ministradas com apoio de apresentação de powerpoint, contando com textos pequenos e a predominância de utilização de elementos visuais, como figuras e quadros esquemáticos, que intenciona chamar a atenção do estudante para um conteúdo em formato mais dinâmico. A atividade final consiste em um questionário de 10 questões sobre os conteúdos disponibilizados.
Unidade 2 Citações e referências	Conhecer a forma correta de fazer citações (diretas, indiretas, citação de citação) Elaborar referências (livro, capítulo de livro, artigo, trabalhos apresentados em eventos).	Videoaulas ministradas com apoio de apresentação de powerpoint, contando com textos pequenos e a predominância de utilização de elementos visuais, como figuras e quadros esquemáticos, que intenciona chamar a atenção do estudante para um conteúdo em formato mais dinâmico. A atividade final consiste em um questionário de 10 questões sobre os conteúdos disponibilizados.

Fonte: Elaborada pela equipe da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB em parceria com o CAED.

Foi realizado o convite a uma bibliotecária da Biblioteca Universitária para que colaborasse na produção do material didático e gravação dos vídeos do curso. Além disso, a proposta foi comunicada à equipe do RI-UFMG, que elogiou a iniciativa. Dessa forma, o curso contou também com essas parcerias.

Posteriormente, iniciou-se a produção do material didático do curso. O conteúdo de toda a oficina foi elaborado de forma concisa, apresentando textos pequenos, contando também com a utilização de elementos visuais, como o Power Point, figuras e quadros esquemáticos, que intencionam chamar a atenção do estudante para um conteúdo em formato mais dinâmico. Foram produzidos arquivos de texto em PDF, bem como slides e videoaulas de curta duração. Ao todo, o treinamento é composto por 20 videoaulas, em torno de 3 a 8 minutos, que objetivam fragmentar o conteúdo para que o acesso se torne rápido, fácil e atrativo aos alunos.

O treinamento é realizado na modalidade a distância, utilizando-se a plataforma Moodle. Integralmente assíncrono, isto é, com videoaulas previamente gravadas. Apesar de ser autoinstrucional, uma bibliotecária integrante da equipe da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB ficou disponível para responder a eventuais questões que surgirem durante o treinamento por meio do fórum de dúvidas.

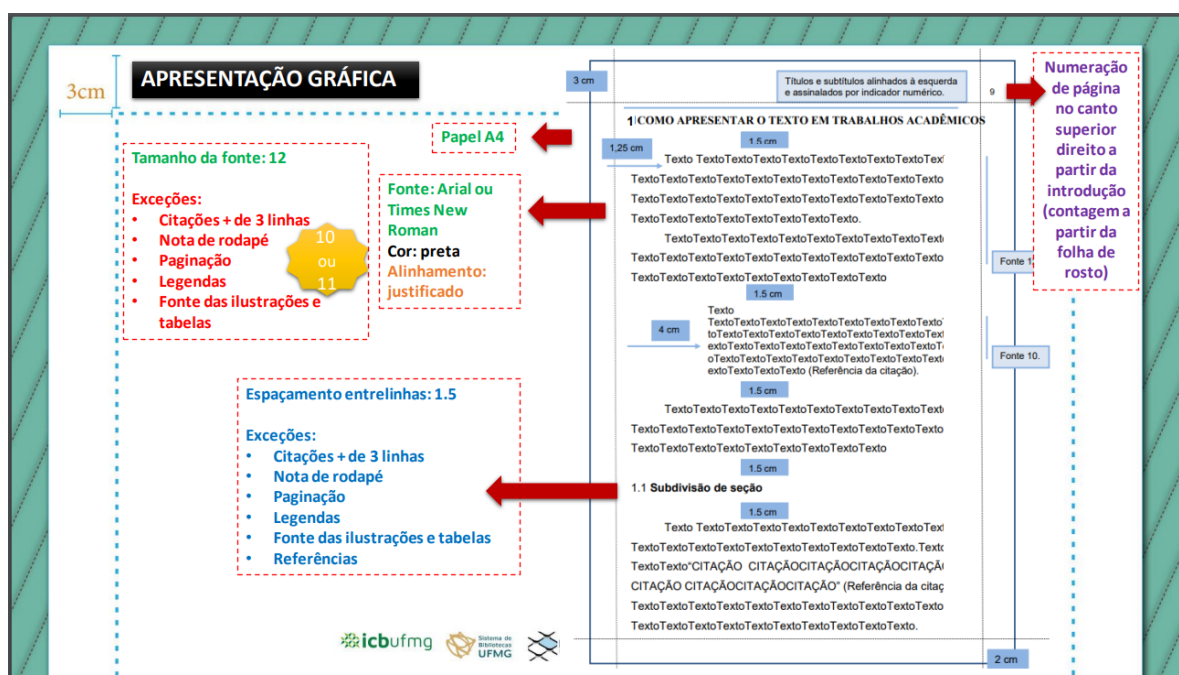
4. RESULTADOS E DISCUSSÃO

O curso encontra-se completamente estruturado e acessível na plataforma Moodle para discentes, docentes e técnico-administrativos. É dividido nos seguintes módulos: Entrada, Introdução, Unidade 1 e Unidade 2.

No módulo “Entrada” é feita uma apresentação do curso, na qual explicam-se os objetivos, é feito um acolhimento inicial por meio de um vídeo de boas-vindas e são informados os critérios para obtenção do certificado de conclusão. Ademais, no módulo “Introdução”, apresenta-se o RI-UFMG, bem como as suas Diretrizes, além de uma explicação sobre como consultar as normas da ABNT pelo Sistema Pergamum, que gerencia as bibliotecas da UFMG.

Já na “Unidade 1” informa-se sobre a estrutura do trabalho acadêmico (Figura 4), sendo ministradas seis videoaulas, que exploram os elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais. Por fim, a “Unidade 2” é composta por 13 videoaulas, que abordam as normas NBR 10520 e NBR 6023 sobre citações em documentos e elaboração de referências, respectivamente.

Figura 4 – Material Didático sobre Estrutura do Trabalho Acadêmico



Fonte: Elaborado pela equipe da Biblioteca de Pós-Graduação do ICB.

O treinamento foi oficialmente lançado na segunda quinzena de maio de 2023, sendo divulgado para toda a comunidade acadêmica. Da data de lançamento do treinamento até o mês de dezembro de 2025, o curso já obteve 258 participantes, quantidade que tende a aumentar conforme o treinamento for se tornando conhecido pelos estudantes.

Constatou-se que dentre os 258 alunos inscritos, apenas 67 concluíram o curso e 65 emitiram o certificado com carga horária de 10h. Das duas avaliações solicitadas durante o curso, 99 alunos fizeram a primeira, caindo para 79 alunos que fizeram a segunda avaliação. Constata-se que aproximadamente 26% dos inscritos concluíram o curso (Quadro 1).

Como forma de investigar os motivos de desistência do curso, seria interessante que a Biblioteca enviasse uma pesquisa de satisfação, cujo objetivo seria o de obter dados que descrevam a experiência dos alunos no curso. Essas informações permitirão promover melhorias, caso seja necessário, e garantir o aprimoramento do curso.

Quadro 1 – Indicadores de Participação e Conclusão do Curso.

Indicador	Quantidade	Observações
Total de alunos inscritos	258	—
Alunos concluintes	67	~26% de conclusão
Alunos que emitiram certificado (10h)	65	Próximo ao número de concluintes
Alunos que fizeram a 1ª avaliação	99	Participação inicial maior
Alunos que fizeram a 2ª avaliação	79	Queda na participação

Fonte: Elaborado pela autora com base nos dados disponíveis no Moodle.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A criação de um treinamento virtual configura-se como um poderoso recurso de apoio à aprendizagem, ao fazer uso das tecnologias disponíveis com propósitos educacionais, apresentando vários recursos digitais, tornando o ambiente virtual visualmente agradável e com fácil navegação.

O treinamento de normalização de trabalhos acadêmicos visa a capacitação dos alunos de uma forma mais consistente e duradoura. Com o intuito de reduzir as inconsistências presentes nos trabalhos acadêmicos, a expectativa é de que o treinamento auxilie na elaboração de documentos alinhados quanto à sua estrutura e apresentação, o que facilita a organização e o acesso às informações, como também a comunicação científica.

Especificamente, no ICB, espera-se que os alunos de Pós-Graduação estruturem os trabalhos acadêmicos de maneira adequada, com o conhecimento das Diretrizes do RI-UFGM e das normas da ABNT. Isso evitará o retrabalho de formatação por parte dos alunos e promoverá uma gestão mais eficiente das demandas da Biblioteca de Pós-Graduação.

Considera-se, também, que é necessária a implementação de um método avaliativo para os alunos concluintes e não concluintes. Tal instrumento acarretará no diagnóstico da situação atual do curso, bem como do grau de satisfação e insatisfação dos discentes. Ademais, por meio desse procedimento pode ser possível apreender

os principais motivos de evasão dos alunos, compreendendo o porquê da não conclusão do treinamento.

Por fim, é interessante, futuramente, averiguar o grau de impacto da oferta do treinamento na qualidade dos trabalhos acadêmicos depositados no RI-UFMG. Tais dados seriam uma forma de feedback da potencialidade do curso em alcançar seu objetivo final.

REFERÊNCIAS

CÂNDIDO, Ana Clara; TREVISOL NETO, Orestes. Inovação aberta em bibliotecas universitárias: identificação e reconhecimento de práticas implementadas. In: XXX Congresso Brasileiro de Biblioteconomia e Documentação, 30., 2024, Recife. **Anais [...]**. São Paulo: FEBAB, 2024.

DAMASCENO, Fernanda Silva; VITORINO, Elizete Vieira. Competência em informação em bibliotecas universitárias: análise das práticas publicadas em periódicos internacionais e eventos nacionais. **Revista Brasileira de Biblioteconomia e Documentação**, v. 21, p. 1–25, 2025. Disponível em: <https://rbbd.febab.org.br/rbbd/article/view/1965/1522>. Acesso em: 11 dez. 2025.

LANKES, R. David. **The Atlas of New Librarianship**. Cambridge: MIT Press, 2016.

MACULAN, B. C. M. S. **Manual de normalização**: padronização de documentos acadêmicos do NITEG/UFMG e do PPGCI/UFMG. 2. ed. atual. e rev. Belo Horizonte: UFMG, 2011. E-Book. Disponível em: <http://normalizacao.eci.ufmg.br/>. Acesso em: 11 dez. 2025.

UFMG - UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. Biblioteca Universitária. Diretrizes para normalização de trabalhos acadêmicos. 3. ed. Belo Horizonte: Biblioteca Universitária - Sistema de Bibliotecas da UFMG, 2025a. Disponível em: https://repositorio.ufmg.br/assets/public_html/diretrizes-para-normalizacao-de-trabalhos-academicos-da-UFMG.pdf. Acesso em: 11 dez. 2025.

UFMG - UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. Biblioteca Universitária. Repositório Institucional da UFMG. Belo Horizonte: UFMG, 2025b. Disponível em: <https://repositorio.ufmg.br/info/presentation>. Acesso em: 11 dez. 2025.

UFMG - UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS. Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão. Resolução CEPE nº 08, de 18 nov. 2021. Reedita a política informacional do Repositório Institucional da Universidade Federal de Minas Gerais. Belo Horizonte: UFMG, 2021. Disponível em: https://repositorio.ufmg.br/assets/public_html/resolucao_cepe_politica_de_criacao_e_informacao.pdf. Acesso em: 11 dez. 2025.

SCONUL. **The SCONUL Seven Pillars of Information Literacy**: Core Model for Higher Education. London: Society of College, National and University Libraries, 2011. Disponível em: <https://www.sconul.ac.uk/page/seven-pillars-of-information-literacy>. Acesso em: 11 dez. 2025.